**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE OFICINEIROS**

**EDITAL Nº 05/2019**

A Prefeitura Municipal de Conchas faz saber que, durante o período de **07 de outubro a 22 de outubro de 2019**, de segunda a sexta-feira, das 08:00 h às 11:30 h e 13:00 h às 16:30 h, na sede do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, localizado à Av. Elias Tomazela, 150 – Vl. Seminário – Município Conchas/SP, estarão abertas inscrições para o credenciamento de OFICINEIROS, para as ações em Oficinas Inclusivas de Artesanato e Música, previstas no PPA 2018/2021, pela Secretaria Municipal de Assistência Social, visando atender a demanda dos programas sociais desenvolvidos pelo município, tendo como objetivo a inclusão de todos os participantes em atividades produtivas a fim de garantir que se desenvolvam com autonomia e dignidade, nas seguintes condições:

**1. OBJETO**

**1.1.** O presente edital visa o credenciamento de **PROFISSIONAIS** interessados em prestar serviços para a municipalidade de Conchas/SP, como **OFICINEIROS** para as ações em **OFICINAS INCLUSIVAS** para atividades que tem acesso gratuito para famílias referenciadas ao CRAS atendidas pelo Programa de Atenção Integral à Família – *PAIF*, e à população de idosos, adolescentes e crianças, assistidos pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – *SCFV*.

**1.2.** Serão selecionados e cadastrados os inscritos nas áreas de atuação a serem apresentadas.

**1.3.** Os inscritos devem comprovar conhecimento e experiência na respectiva área, observados os critérios de aceitabilidade do projeto e de classificação descritos nos itens seguintes deste Edital.

**2. ESPECIFICAÇÕES DO PROJETO**

**2.1.** O projeto será na modalidade de educação não formal de duração variada, destinadas a proporcionar tanto atividades práticas como teóricas que exercitem a experimentação e /ou a reflexão acerca dos conteúdos relacionados e a programação do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS.

**2.2.** O público alvo das ações das Oficinas Inclusivas é, prioritariamente, aos munícipes, comprovadamente residentes em Conchas/SP, assistidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

**2.3.** O CRAS oferecerá se solicitada, a Declaração de Participação para os alunos que tiverem o mínimo de 75% de presença, que será assinada pelos OFICINEIROS e pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

**2.4.** No primeiro dia útil de cada mês, os OFICINEIROS deverão apresentar obrigatoriamente ao responsável pelo CRAS o relatório das atividades desenvolvidas, conforme Plano de Trabalho, e a frequência dos participantes.

**3. INFRAESTRUTURA E RECURSOS MATERIAIS:**

**3.1.** O CRAS disponibilizará espaços para a realização das atividades propostas. Sugestão para espaços alternativos serão avaliadas, sendo consideradas as normas de segurança e a programação das atividades do CRAS.

**3.2.** Demais equipamentos materiais de consumo e outras demandas serão tratados caso a caso durante o processo de execução das Oficinas Inclusivas.

**4. DAS EXIGENCIAS GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO**

**4.1.** Serão admitidos a participar da presente seleção os cidadãos com o registro profissional, graduação/licenciatura/técnico ou experiências comprovadas, na área específica do curso/oficina, que apresentarem perfis compatíveis com os objetivos e natureza das ações do projeto, e que manifestem interesse em fazê-lo nos termos deste edital.

**4.2.** Não poderão se inscrever servidores pertencentes ao quadro de funcionários da Prefeitura Municipal, ou cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, da autoridade nomeante ou de servidor investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento, em exercício de cargo em comissão ou de confiança, bem como, em exercício de cargo político.

**5. DAS ATRIBUIÇÕES**

**5.1.** OFICINEIROS

***5.1.1*** Os cursos para os quais esta seleção servirá, são os seguintes: referentes a **OFICINAS ARTESANAIS**, serão oficinas de **Bordados em geral** (p.ex: Ponto Cruz, Vagonite, Ponto Russo, Pano Xadrez, Ponto Reto, Ponto Cheio, Ponto Folha, Caseado, Pedrarias, Patch aplique, Tear); **Artesanatos em geral com tinta e pincéis** (p.ex: Pintura em caixa MDF, Pintura em Tela, Pintura de Baixo Esmalte, Pintura em Tecido, Pintura em Telha); **Artesanatos em geral com linhas e agulhas diversas** (p.ex: Crochê, Tricô, Macramê, Fuxico); e referente a **OFICINAS DE MÚSICA**, serão oficinas de **Banda e Fanfarra** (Instrumentos de sopro/ cordas/ percussão) conforme descritivo constante do Anexo I deste edital;

***5.1.2***.São atribuições dos Oficineiros:

***5.1.2.1*.** Assinar ficha de frequência nos dias de atividades no local de atendimento;

***5.1.2.2 .*** Preencher corretamente todos os procedimentos administrativos, a saber;

*5.1.2.2.1*. *Diário de oficina* – Utilizado para registrar a frequência dos alunos, deverão ser retirados junto ao CRAS e devolvidos devidamente preenchidos, ao final de cada atividade realizada;

*5.1.2.2.2.* *Fichas de ocorrência* – Utilizadas para o registro de informações ocorridas durante a aula e que necessitem avaliação do CRAS;

*5.1.2.2.3.* *Relatórios de oficinas* – Sempre que solicitado, o CONTRATADO, deverá entregar os protocolos de atividade, em formulário próprio fornecido pelo CRAS;

*5.1.2.2.4*. *Relatório de turma* – Quando solicitado, o CONTRATADO deverá elaborar um relatório para cada participante, destacando as características específicas relevantes do desenvolvimento das atividades;

***5.1.2.3.*** Manter a coordenação informada quanto ao desenvolvimento do projeto e quaisquer questões relacionadas às práticas das aulas, bem como o acompanhamento do rendimento dos participantes.

**6. OBRIGAÇÕES RECÍPROCAS**

**6.1.** Integrar-se a equipe do CRAS, participando de todas as reuniões técnicas e de capacitação previstas em calendário;

**6.2.** Participar dos cursos de capacitação definidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social e CRAS;

**6.3.** Participar das atividades comunitárias definidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social;

**6.4.** Cumprir as determinações definidas em conjunto pela equipe do projeto e referendadas pelo CRAS;

**6.5.** Zelar pelo patrimônio de todos os espaços utilizados para as atividades das Oficinas Inclusivas.

**7. DAS INSCRIÇÕES**

**7.1.** As inscrições serão realizadas de **07 de outubro a 22 de outubro de 2019**, de segunda a sexta feira das 09:00h ás 11:30h, e das 13:00h às 16:30h, na sede da Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, localizado à Av. Elias Tomazela, 150 – Vl. Seminário – Município Conchas/SP mediante a entrega dos seguintes documentos:

***7.1.1*** Ficha de inscrição (Anexo I) preenchida e assinada:

***7.1.2.*** Cópia simples da carteira de identidade (RG ou similar);

***7.1.3***. Cópia do CPF ou Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – **CNPJ;**

***7.1.4.*** Currículo do proponente;

***7.1.5.*** Documento que comprove a aptidão para desenvolver, como OFICINEIRO, as atribuições específicas da oficina escolhida, como por exemplo, portifólio, contrato de prestação de serviços similares, registro profissional, atestado de capacidade técnica, certificado de cursos (graduação, licenciatura, técnico ou profissionalizante) ou qualquer outro documento idôneo capaz de comprovar a aptidão e o tempo de experiência do proponente na atividade escolhida.

***7.1.6.*** Declaração do proponente de que: - tem ciência de que seu credenciamento e sua possível seleção para integrar o presente Chamamento Público geram direitos subjetivos à sua efetiva contratação, que conhece e aceita incondicionalmente as regras do presente edital, responsabilizando-se por todas as informações contidas na inscrição e pelo cumprimento do respectivo Plano de Trabalho. Caso venha a ser contratado, a declaração de que não exerce cargo público na municipalidade e/ou não é prestador de serviços por meio de empresas terceirizadas, nem tampouco tenha parentes consanguíneos ou por afinidade, em linha reta ou colateral até o 3º grau, com a autoridade nomeante ou de servidor investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento, em exercício de cargo em comissão ou de confiança, bem como, em exercício de cargo político; - Declaração de que tem ciência que poderá ser contratado para prestar os serviços em espaços públicos ou cedidos indicados por ocasião da contratação, localizados em qualquer bairro do município (Anexo III).

***7.1.7*.** Plano de Trabalho: elaborar cronograma da oficina, de acordo com o número de aulas previstas na Tabela constante do Anexo I, com a indicação das atividades a serem desenvolvidas e descrição dos recursos materiais necessários, conforme modelo constante do Anexo IV deste instrumento.

**7.2.** A Secretaria Municipal de Assistência Social rejeitará as inscrições que não estejam nos termos deste edital.

**8. DA COMISSÃO DE SELEÇÃO**

**8.1.** A análise e a seleção dos currículos serão realizadas por uma Comissão de Seleção.

**8.2.** A Comissão de Seleção será composta por membros indicados pela Secretaria Municipal de Assistência Social, e nomeada por portaria e soberana quanto aos méritos das decisões.

**8.3.** Nenhum membro da Comissão de Seleção poderá participar como proponente ou ter quaisquer vínculos de parentesco com os proponentes.

**9. DA SELEÇÃO E DOS CRITÉRIOS**

**9.1.** A Comissão de Seleção avaliará os inscritos, considerando as exigências especificadas neste edital.

**9.2.** Serão primeiros classificados os proponentes que comprovem maior tempo de experiência na área pretendida.

**9.3.** Será utilizado como critério de desempate:

a) O candidato de maior idade; e,

b) Mantendo-se o empate a escolha se dará por sorteio.

**10. DAS CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO**

**10.1.** As contratações serão de responsabilidade da Secretaria Municipal de Assistência Social e serão formalizadas através de contrato administrativo, nos termos da Lei nº 8.666/93.

**10.2.** Os selecionados integrarão um banco de dados, a partir do qual a Secretaria Municipal de Assistência Social se reserva o direito de contratar em conformidade com as necessidades, demandas e verbas suplementares provenientes de recursos da própria Administração e externos, durante o exercício de 2019/2020.

**10.3.** Os nomes dos selecionados estarão disponíveis em forma de lista no site da prefeitura de Conchas/SP (www.conchas.sp.gov.br), tendo por critério de classificação os requisitos previstos no item 9 e publicados na imprensa Oficial local, devendo aguardar o chamado para a efetiva contratação. Por ocasião da contratação, a pessoa física eventualmente credenciada deverá se cadastrar como Microempreendor Individual – MEI, oportunidade em que deverá ser apresentado os seguintes documentos, conforme o caso:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – **CNPJ**

b) Prova de inscrição no **Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal**, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do chamamento;

c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal** de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional - Secretaria da Receita Federal do Brasil ([www.receita.fazenda.gov.br/pgfn.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br/pgfn.fazenda.gov.br));

d) Prova de Regularidade para com a **Fazenda Municipal** em relação aos tributos mobiliários municipais, expedida pela Prefeitura do domicílio ou sede da licitante;

e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço **(FGTS)**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

**10.4.** Na falta de documentação, de manifestação ou na hipótese de desistência do interessado, a Secretaria Municipal de Assistência Social convocará o selecionado subsequente do cadastro reserva, conforme classificação.

**11. DOS RECURSOS**

**11.1.** Do resultado caberá recurso, no prazo de 02 (dois) dias úteis a partir da publicação da lista de selecionados dirigida à Comissão de Seleção, que deverá ser devidamente protocolado no endereço constante no preâmbulo deste edital.

**12. DA REMUNERAÇÃO**

**12.1.** Os OFICINEIROS contratados receberão como contrapartida financeira pelos serviços prestados nas OFICINAS INCLUSIVAS, o pagamento de **R$ 30,00 por hora/aula**.

**12.1.1.** Cada aula terá duração de 02:30h (duas horas e trinta minutos) por período (manhã e tarde), perfazendo um total máximo de 05 (cinco) horas semanais por Oficina.

**12.2.** Do valor a ser pago serão deduzidos os impostos previstos em lei.

**12.3.** Os valores devidos aos OFICINEIROS serão apurados mensalmente e pagos no mês subsequente, em até 30 (trinta) dias da comprovação da execução dos serviços, mediante relatório de assiduidade e avaliação de cada atividade.

**12.4.** A Secretaria Municipal de Assistência Municipal e o CRAS, através de seus responsáveis, serão incumbidos da fiscalização da execução efetiva do projeto por seu responsável, nos termos do artigo 67 e § 1º da Lei Federal nº 8.666/93.

**12.5.** A Secretaria Municipal de Assistência Municipal e o CRAS poderão remanejar horários, datas, locais e períodos, caso necessário ou conforme interesse público, sem qualquer ônus para esta secretaria.

**12.6.** A Secretaria Municipal de Assistência Municipal, não se responsabilizará em hipótese alguma pelos atos, contratos ou compromissos assumidos de natureza comercial, financeira, trabalhista, previdenciária ou outra, realizados pelos contratados para fins do cumprimento dos Contratos com a Prefeitura do Município de Conchas/SP.

**13. DAS PENALIDADES**

**13.1.** O selecionado que deixar de se apresentar às aulas, sem prévia justificativa aceita pela Secretaria Municipal de Assistência Municipal, poderá ter seu contrato rescindido, sem direito a quaisquer indenizações ou demais ônus.

**14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**14.1.** Os casos omissos relativos ao presente edital serão deliberados pela Secretaria Municipal de Assistência Municipal e o CRAS.

**14.2.** Para viabilizar a contratação, a Prefeitura instruirá procedimento de inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 25 da Lei 8.666/93.

Conchas, 07 de outubro de 2019

**Odirlei Reis**

**Prefeito Municipal**

**ANEXO I**

**TABELA DE CURSOS OFICINEIROS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OFICINAS INCLUSIVAS** | | |
| **OFICINAS ARTESANAIS** | **HORAS DE AULAS**  **SEMANA** | **HORAS DE AULAS**  **TOTAL/MÊS** |
| **Bordados em geral**  (p.ex: Ponto Cruz, Vagonite, Ponto Russo, Pano Xadrez, Ponto Reto, Ponto Cheio, Ponto Folha, Caseado, Pedrarias, Patch aplique, Tear); | **05 horas**  **(02:30 manhã / 02:30 tarde)** | **20 horas** |
| **Artesanatos em geral com tintas e pincéis**  (p.ex: Pintura em caixa MDF, Pintura em Tela, Pintura de Baixo Esmalte, Pintura em Tecido, Pintura em Telha); | **05 horas**  **(02:30 manhã / 02:30 tarde)** | **20 horas** |
| **Artesanatos em geral com linhas e agulhas**  (p.ex: Crochê, Tricô, Macramê, Fuxico) | **05 horas**  **(02:30 manhã / 02:30 tarde)** | **20 horas** |
|  |  |  |
| **OFICINAS DE MÚSICA** | **HORAS DE AULAS**  **SEMANA** | **HORAS DE AULAS**  **TOTAL/MÊS** |
| **Banda e Fanfarra (Instrumentos de sopro/ cordas/ percussão)** | **05 horas**  **(02:30 manhã / 02:30 tarde)** | **20 horas** |

**Anexo II - FICHA DE INSCRIÇÃO**

Eu, abaixo identificado e assinado, como OFICINEIRO, de acordo com a exigência do EDITAL nº05/2019, venho requerer a inscrição para ministrar as OFICINAS INCLUSIVAS, pela Secretaria Municipal de Assistência Social:

Oficina:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Período: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

RG nº: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CPF nº:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PIS/PASEP/NIT: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Escolaridade: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Profissão:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- Bairro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Estado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Idade: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Estado Civil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefone(s)( \_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cel.:(\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Conchas, \_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASSINATURA

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO**

Eu,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrito no CPF/ CNPJ Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e RG nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro que:

- Estou ciente de que o meu credenciamento e possível seleção para integrar o presente Programa não geram direito subjetivo à minha efetiva contratação pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

- Conheço e aceito, incondicionalmente, as regras do presente edital, bem como me responsabilizo por todas as informações contidas no Projeto e pelo comprimento do respectivo Plano de Trabalho, caso venha a ser contratado, após apresentar a documentação exigida no item 10.3 e subitens.

- Estou ciente de que poderei ser contratado para prestar serviços em quaisquer equipamentos, espaços ou locais indicados pela municipalidade, por ocasião da contratação, localizados em qualquer bairro do Município.

- Não sou servidor pertencente ao quadro de funcionários da Prefeitura de Conchas, tampouco cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, da autoridade nomeante ou de servidor investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento, em exercício de cargo em comissão ou de confiança, bem como, em exercício de cargo político.

Conchas, \_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASSINATURA

**ANEXO IV - ROTEIRO BÁSICO PARA ELABORAÇÃO DE PLANO DE TRABALHO**

***Oficinas Inclusivas***

*Chamamento Público nº05/2019*

Dados do Proponente:

Nome:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dados da Atividade:

* Oficina de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Objeto: realização de atividades de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Público Alvo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Objetivos:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Cronograma de Execução: 05 horas semanais de atividades.
* Recursos Necessários:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Conchas, \_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASSINATURA